



COMUNE DI TREPUIZZI

Provincia di Lecce

Prot. 836h
del 30/05/2017

AVVISO PER LA NOMINA DEL RESPONSABILE DEL CERIMONIALE

LA RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Visto il Decreto del Sindaco n. 10 dell'8.05.2017 di attribuzione della Responsabilità del Settore Affari Generali di questo Comune;

Vista e richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 24.4.2017 di "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2017-2019 (art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D. Lgs. n. 118/2011)";

Vista e richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 28.12.2016 di "Approvazione del Regolamento Comunale del Cerimoniale" che contiene "l'insieme delle norme e dei principi che riguardano la vita di rappresentanza ufficiale del Comune di Trepuzzi, le visite ufficiali, gli incontri, gli eventi vari che impongono attuazione di regole di cerimoniale, al fine di garantirne l'ordinato svolgimento" (art. 1, comma 1);

Vista e richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 15.03.2017 avente ad oggetto "Regolamento Comunale del Cerimoniale. Modifica";

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267/2000;

Considerato che ai sensi dell'art. 2, comma 1, del Regolamento Comunale del Cerimoniale, il Sindaco nomina, attraverso procedura di evidenza pubblica, con proprio decreto, il Cerimoniere che avrà cura di far rispettare le norme previste nel suddetto Regolamento;

RENDE NOTO

Che questa Amministrazione intende procedere alla nomina del Responsabile del Cerimoniale che avrà cura di far rispettare le norme previste nel suddetto Regolamento e, specificatamente, il compito di curare la vita di rappresentanza ufficiale dell'Ente e dei titolari/delle titolari delle cariche rappresentative.

L'incarico ha la durata del mandato amministrativo in corso ed è a titolo onorifico e gratuito.

Le candidature dovranno essere presentate utilizzando l'apposito modello Allegato A al presente avviso e dovranno essere recapitate con una delle seguenti modalità:

- A mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Trepuzzi (Corso Garibaldi n. 10);
- A mezzo pec, solo per coloro che possiedono un indirizzo di posta elettronica certificata personale al seguente indirizzo: protocollo.comunetrepuzzi@pec.rupar.puglia.it.

Le domande devono pervenire entro e non oltre 20 (venti) giorni dalla pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Ente.

Sul plico e nella mail certificata devono essere riportati l'indirizzo del Comune, e la dicitura "AVVISO PER LA NOMINA DEL RESPONSABILE DEL CERIMONIALE DEL COMUNE DI TREPUIZZI", il nome, il cognome e l'indirizzo del candidato/della candidata.

La domanda deve essere firmata e corredata dalla copia di un documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione. Alla domanda va, altresì, allegato curriculum vitae datato e sottoscritto.

I dati personali dei partecipanti/delle partecipanti saranno raccolti e trattati anche in via informatica per le finalità di gestione relative al presente avviso, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche. L'interessato/a gode dei diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003. Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nel Responsabile del Procedimento.

Il presente avviso, unitamente ai suoi allegati, è pubblicato: all'Albo Pretorio *on line* e sul sito internet del Comune di Trepuzzi www.comune.trepuzzi.le.it. L'avviso sarà altresì reperibile presso il Settore Affari Generali del Comune di Trepuzzi. Ogni altra informazione relativa al presente avviso può essere richiesta ai seguenti contatti: tel. 0832.754211 e-mail affarigenerali@comune.trepuzzi.le.it.

Responsabile del Procedimento relativo al presente avviso: Dott.ssa Maria Rita Del Prete.

(Allegato A - Domanda)

**AL SIGNOR SINDACO
DEL COMUNE DI TREPUIZZI**

**OGGETTO: AVVISO PER LA NOMINA DEL RESPONSABILE DEL CERIMONIALE DEL
COMUNE DI TREPUIZZI**

Il /La sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____ (prov. _____) e residente a
_____ (prov. _____) CAP _____ in via _____ n. _____, Codice Fiscale
_____, tel. n. _____ e-mail _____

PRESENTA

la propria candidatura a Responsabile del Cerimoniale del Comune di Trepuzzi.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo decreto, nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di essere in possesso della seguente cittadinanza _____;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
- godere dei diritti politici non essendo stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali che escludono, secondo le leggi vigenti, dagli impieghi presso gli enti locali e di non avere procedimenti penali pendenti;
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- di non essere stato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono secondo le leggi vigenti, l'accesso agli impieghi presso gli enti pubblici;
- di non trovarsi in posizioni di conflitto di interesse ai fini del conferimento dell'incarico e dello svolgimento delle relative funzioni;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica all'espletamento dell'incarico;
- di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nel presente avviso;
- di voler ricevere tutte le comunicazioni inerenti il presente avviso al seguente indirizzo: _____.

Il/La sottoscritto/a _____ autorizza il Comune di Trepuzzi al trattamento dei propri dati personali raccolti, anche a mezzo di strumenti informatici nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Si allega:

- Curriculum vitae datato e sottoscritto;
- Copia di un documento di identità in corso di validità

Luogo _____, data _____

Firma
