



COMUNE DI TREPUIZZI

(PROVINCIA DI LECCE)

(C.so Garibaldi, 10 - Tel. 0832/754111 - Fax 0832/753087 - www.comune.trepuzzi.le.it)

**AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA
EX ART. 30 D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI UN POSTO
DI FUNZIONARIO CONTABILE-
AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE
A TEMPO INDETERMINATO E PIENO.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO E PERSONALE

Richiamati:

- ✓ il Regolamento Comunale sull' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ✓ *l' art. 30 del D. Lgs. 165/2001 ss.mm.ii., che prevede che "Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano*

domanda di trasferimento ”;

Visti:

- ✓ l'art. 52 comma 1 bis del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 come modificato dall'art.3 del D.L. n. 80 del 9 giugno 2021;
- ✓ il PIAO 2023-2024-2025 approvato con delibera della G.C. n. 172 del 25.08.2023;
- ✓ il CCnl 2019/2021;

- ✓ la Deliberazione della G.C. n. 204 del 13.10.2023 è stato altresì modificato il PIAO 2023 - 2025;
- ✓ Vista la propria determinazione n. del, con la quale è stato approvato il presente avviso di mobilità volontaria.

RENDE NOTO

che il Comune di Trepuzzi intende procedere alla verifica di disponibilità di personale, in servizio di ruolo, a tempo pieno ed indeterminato, presso Amministrazioni Pubbliche, di cui all'art 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 e interessato al trasferimento presso questo Comune, in applicazione dell'istituto della mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del suddetto D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., relativamente all'eventuale copertura di un posto in organico a tempo pieno ed indeterminato nel profilo professionale di **FUNZIONARIO CONTABILE, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione** (ex categoria D), presso il Settore Economico Finanziario.

Il presente avviso, da considerarsi meramente esplorativo, non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale all'assunzione del personale mediante tale procedura e non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto incondizionato al trasferimento presso il Comune di Trepuzzi che si riserva pertanto, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non dare seguito alla presente procedura di mobilità, anche in relazione a vincoli assuntivi legislativi, finanziari e di bilancio, ovvero di prorogare, modificare, revocare o sospendere il presente bando, ovvero di non procedere ad assunzione qualora nessuno dei candidati presenti un adeguato grado di rispondenza rispetto alla posizione da ricoprire.

Il perfezionamento della presente procedura è subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria, di cui all'articolo 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001, che viene contestualmente avviata e, pertanto, l'eventuale assegnazione di personale in disponibilità costituisce motivo di revoca della presente procedura, senza che per gli interessati insorga alcuna pretesa o diritto.

1 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto in oggetto è attribuito il trattamento economico mensile di cui all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del vigente CCNL Funzioni Locali e precisamente:

- retribuzione tabellare di area pari a € 1.934,36;
- indennità una tantum, € 34,56;
- indennità di comparto, € 51,90;
- vacanza contrattuale € 11,52.
- trattamento accessorio, se ed in quanto dovuto.

Il predetto trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previsti dalla legislazione vigente.

Il presente bando, viene pubblicato all'Albo Pretorio on line per 30 giorni consecutivi, sul sito www.comune.trepuzzi.le.it, sul portale inPA-Portale Unico di Reclutamento.

2 - REQUISITI

Per l'ammissione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Essere in servizio con contratto a tempo indeterminato e orario pieno, presso Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, con inquadramento nel profilo professionale di **"Funzionario contabile"** - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione.
2. Essere in possesso del titolo di studio di laurea magistrale (LM) o laurea specialistica (LS) o diploma di laurea vecchio ordinamento (DL) secondo l'ordinamento previgente al DM 509/1999 conseguito in ambito economico ovvero titolo di studio equipollente, conseguita presso Università o altro Istituto Universitario Statale o legalmente riconosciuto, ovvero titolo di studio equipollente conseguito all'estero;
3. Aver maturato un'esperienza lavorativa di almeno 3 (tre) anni in ambito contabile, nella medesima area e profilo di inquadramento del posto da ricoprire.
4. Essere in possesso dell'idoneità psicofisica al servizio continuativo e incondizionato per l'espletamento delle mansioni di cui al profilo sopra descritto, senza limitazioni, presso l'Ente di appartenenza (il Comune di Trepuzzi potrà sottoporre a visita medica preventiva il candidato da assumere);
5. Per i cittadini italiani: essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per gli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004, n. 226).
6. Non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso.

7. Non aver riportato nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari superiori alla multa di 4 ore di retribuzione, né avere in corso procedimenti disciplinari per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni superiori a quelli della multa.
8. Godere dei diritti civili e politici.
9. Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, da accertarsi in sede di colloquio.

Alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegate, pena esclusione:

- ✓ copia fotostatica di un documento valido di identità;
- ✓ curriculum vitae in formato europeo.

3- MODALITÀ' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione alla procedura, dovrà essere presentata, corredata della documentazione richiesta, a partire dal ed entro il esclusivamente in modalità online sul Portale "inPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>.

L'unica modalità di presentazione della domanda di ammissione alla selezione, PENA ESCLUSIONE, è l'iscrizione on-line compilando il format di candidatura sul Portale "inPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>.

L'accesso al portale avviene cliccando nella home su "accedi all'area personale" tramite:

- Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID)
- Carta di Identità Elettronica (CIE)
- Carta Nazionale dei Servizi (CNS)
- Sistema di identità eIDAS

Al primo ingresso, occorre completare la registrazione, flaggando le clausole proposte. A questo punto si avrà accesso all'area riservata personale; il candidato dovrà:

- compilare il Curriculum Vitae cliccando sul pulsante Curriculum. Tutti i dati registrati nelle varie sezioni verranno riportati nelle domande di partecipazione ai vari concorsi o avvisi di mobilità a cui il candidato parteciperà;
- visualizzare i concorsi/gli avvisi di mobilità in pubblicazione sul portale cliccando sul pulsante Concorsi e selezionando l'avviso di interesse potrà presentare domanda.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla procedura è certificata e comprovata

da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale inPA che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Nel portale inPA sono disponibili le FAQ per aiutare i candidati nell'utilizzo del portale stesso.

4- IDENTIFICATIVO DELLA DOMANDA

Al momento dell'invio della domanda verrà generato un codice identificativo univoco che servirà come identificativo per tutta la durata del procedimento.

In ogni caso di malfunzionamento accertato della piattaforma digitale, che impedisca la presentazione della domanda sarà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Di tale proroga verrà data notizia mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Trepuzzi, in Amministrazione Trasparente, alla sezione Bandi di concorso e sul Portale InPA.

Il candidato può modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza dell'avviso, anche se già precedentemente inviata; in tal caso verrà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda inviata in ordine di tempo.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione implica l'accettazione di tutte le condizioni previste dall'avviso, nonché di tutte le norme regolamentari vigenti.

La formale compilazione del modulo di domanda costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, devono essere rese nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci e che il candidato decadrà dai benefici acquisiti in virtù della dichiarazione non veritiera ai sensi degli artt. 75 e 76 del medesimo decreto.

5- MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione:

- a) il mancato possesso e dichiarazione dei requisiti di cui all'articolo 2;
- b) la mancata presentazione del curriculum vitae datato e firmato;
- c) la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse dall'inoltro telematico come sopra prescritto all'art.3;
- d) la presentazione della domanda oltre il termine di scadenza dell'Avviso;
- e) la mancanza di copia scansionata del documento di identità nel caso di presentazione del

curriculum vitae con firma autografa successivamente scansionato.

6- CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le domande, pervenute entro i termini previsti dal presente bando, saranno esaminate dall'Ufficio Personale relativamente al possesso dei requisiti richiesti.

La Commissione esaminatrice appositamente costituita procederà a sottoporre i candidati risultati idonei ad un colloquio tecnico attitudinale ed alla valutazione dei curricula.

L'elenco dei candidati ammessi, nonché data e modalità di svolgimento del colloquio saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Trepuzzi all'indirizzo www.comune.trepuzzi.le.it nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso" e sul portale <https://www.inpa.gov.it>, allo scadere dei termini stabiliti nel presente bando.

La mancata presentazione al colloquio sarà considerata quale rinuncia.

La commissione, ai fini della selezione, potrà assegnare ai candidati fino a 30 punti da suddividere tra gli elementi di valutazione di seguito indicati:

CURRICULUM	10 punti
La Commissione esaminatrice procederà con una valutazione dei curricula dei candidati ammessi, valorizzando l'esperienza professionale documentata nel settore finanziario e tributi	
COLLOQUIO TECNICO ATTITUDINALE	20 punti
I candidati in possesso dei requisiti previsti dal presente bando dovranno sostenere un colloquio con la Commissione. Si sottolinea che verranno invitati al colloquio solamente i titolari di curricula dai quali emerge un'adeguata professionalità acquisita nel settore specifico. Il colloquio verterà, sull'accertamento delle competenze tecniche a verificare la preparazione e l'esperienza professionale nel settore finanziario e tributi	

Saranno ritenuti idonei i candidati che avranno raggiunto il punteggio minimo di 21 punti. A parità di punteggio precede in graduatoria il candidato più giovane di età ai sensi dell'art. 3, comma 7 della L. 127/1997 e s.m.i.

Ai candidati presenti al colloquio e non ritenuti idonei verrà data comunicazione in ordine all'esito del presente procedimento.

Il Comune di Trepuzzi non si riterrà quindi vincolato in presenza di curricula professionali non ritenuti idonei rispetto al ruolo oggetto della presente ricerca.

Le valutazioni della commissione sono insindacabili.

Il Comune di Trepuzzi assicura di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego in oggetto ai sensi del D.Lgs. 11.04.2006 n. 198 e dell'art. 57 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i.

7- CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento ai vigenti regolamenti del Comune di Trepuzzi, nonché alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alla materia di cui trattasi.

8- ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Individuato il candidato idoneo a ricoprire il posto, il Servizio Personale richiederà il nulla osta al trasferimento all'ente di appartenenza, fissando un termine entro il quale lo stesso deve pervenire. Trascorso tale termine senza che venga prodotto il necessario nulla osta, o non venga raggiunta un'intesa in ordine alla decorrenza del trasferimento stesso, è facoltà dell'Amministrazione decidere di non dar corso alla mobilità o individuare altro candidato idoneo tra coloro che hanno presentato domanda.

L'assunzione è in ogni caso subordinata all'esito negativo della mobilità obbligatoria ex art. 34 del D.Lgs. 165/2001.

9- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti con la domanda di partecipazione al presente Avviso sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione nel rispetto della normativa specifica.

I dati forniti dai candidati per la partecipazione all'Avviso possono essere inseriti in apposite banche dati e possono essere trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono all'Ufficio Personale e alla commissione esaminatrice in ordine alle procedure selettive e anche per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione all'interpello e anche agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura selettiva.

I dati personali in questione sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Trepuzzi. Incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura di selezione individuate dall'Amministrazione nell'ambito della procedura medesima.

Il Responsabile della Protezione Dati è la Società Liquidlaw (DPO), nella persona designata Dr. Rosario Carrisi, mail: privacy.unionenordsalento@liquidlaw.it.

I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali possono essere oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere dell'Autorità garante per la protezione dei dati personali. La graduatoria finale di merito è diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza, attraverso il sito istituzionale dell'Amministrazione.

L'interessato può esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al Regolamento UE 2016/679, i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti dello stesso: l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento. L'interessato può inoltre esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali.

10 - NORME FINALI

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla selezione comporta, per i concorrenti, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando e delle norme regolamentari a cui esso si attiene.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di mobilità volontaria si fa riferimento alle norme legislative, contrattuali e al Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

Ai sensi dell'art. 8 della 241/1990 si informa che il Responsabile del procedimento è il Dr. Nunzio Fornaro, Responsabile f.f. del Settore Economico Finanziario e Personale.

Copia integrale del presente bando è consultabile sul sito internet del Comune di Trepuzzi alla Sezione Amministrazione Trasparente "Bandi di concorso" al seguente indirizzo: www.comune.trepuzzi.le.it/bandi-di-concorso

Il Responsabile f.f. del Settore Economico Finanziario e Personale

S.G. Dr. Nunzio Fornaro